**台州广播电视大学**

**图书管理系统项目采购询价文件**

**第一部分 询价邀请**

根据《中华人民共和国政府采购法》有关规定,现就台州广播电视大学图书管理系统项目进行询价采购 。凡具备本项目报价人的资质要求且能够及时提供相关货物及服务的供应商均可参加。

**一、项目编号：TDCG-2017-HQ-005号**

**二、询价内容：**图书管理软件项目

**三、预算价：5万元**

**四、交货期及地点：**台州广播电视大学指定地点

**五、合格供应商的资格条件：**

（一）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件；

（二）本项目供应商特定条件：

1、本项目不接受联合体投标。

**六、询价文件获取的方式、时间：**

1、获取方式：本公告网页自行下载

2、获取时间：2017年11月22日至2017年11月29日下午16：30止

**七、响应文件提交的截止时间、开启时间及地点：**

本次响应文件将于2017年11月30日星期四上午9时30分在台州市东海大道2000号三楼会议室开启，请在此时间前将响应文件送至指定地点，逾期或不符合规定的响应文件恕不接受。递交投标文件时与投标人代表身份证一起出示备审。

**八、采购人及联系方式：**

联系人：张慧 联系电话：88656635

台州广播电视大学

2017.11.22

**第二部分 询价需求**

**一、询价项目一览表**

本次询价共1个标段，具体内容如下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **标 段** | **设备名称及型号** | **数量** | **预算（万）** |
| **标段一** | 图书管理系统 | 1套 | 5 |

**二、技术需求**

|  |  |
| --- | --- |
| 产品名称 | 技术参数 |
| 图书馆自动化集成系统 | 一、资质要求  由厂商提供软件产品登记证书  由厂商提供软件著作权  二、技术参数  1、支持C/S和B/S双层体系结构，采用关系数据库Sql Server2000或以上版本。  2、保证系统运行的稳定快速，对多媒体具备良好的支持，能全面处理图象、视频、音频及超文本等多媒体文献，通过动态网页实现OPAC，文献数据即编即查。  三、功能要求:  图书采访要求  1、采访查重可做单本及书单批量查重、支持ISO及EXCEL格式  **\***2、采购图书时支持数据采集设备，通过数据采集设备把数据直接导入系统资源库。  **\***3、通过外部设备外出采购图书时支持现场采访查重，采购数据可与原馆藏数据做现场比对。  4、出版社管理支持10位与13位ISBN号管理模式自动转换功能。  5、年度经费使用情况、分析、上年经费结转等管理功能  6、书商联系人通讯地址等管理功能  编目著录规范专业  1、标准MARC格式编目版面，数据物理格式为标准的ISO2709格式。  2、支持连续出版物MARC编目。  3、支持标准MARC格式数据的导入和导出功能  4、录入MARC格式可做出适合性调整修改。  辅助编目多样性  \*1、ISBN号直接套录、复本登记等快速著录方式。  2、软件产品自带有书目资源库，编目可直接调用资源库数据直接编目等多种录入方式。  3、能直接选择套录书商提供的MARC格式数据  4、支持Z39.50通信协议，可采用Z39.50通信协议客户端联机编目，可调用外部标准的CN-MARC数据，提供国家图书馆、浙江图书馆等多馆的MARC书目数据联网实时下载使用接口。  5、统计方式表格所有列均可调，所见即所得。  6、提供多媒体资料、试卷资料、幻灯片资料等非书资料采编与流通  7、系统集成电子版图书分类法方便管理查询使用。  完备的数据安全性  1、采用Sql Server作为系统后台数据库，数据更安全，系统更稳定。  2、服务器数据可设置自动备份，同时客户端可做本地备份。  3、有完善的数据备份设计，通过注册检查、权限检查、系统日志、数据备份等方式，加强数据及系统的安全性，并设置系统恢复功能。  流通管理完善快捷  1、同一屏幕具备借阅、归还、续借、赔偿。  2、借还状态自动判别，馆藏部门自动判别功能  \*3、支持摄像头自动获取读者证件照片的功能，支持借阅时显示读者照片功能。  4、图书外借处理过程系统具有读者超期提示、罚款处理等功能。  5、读者信息可通过整体导入方式产生名单。  6、可以做借书证有效期管理、学年升级、转班级、、部门整体禁用挂失管理。  7、提供历届毕业生读者信息、借阅记录查询  \*8、台州电大校园卡信息能同步至图书馆软件系统，保证兼容台州电大校园卡能在图书馆软件中当借书证使用。（与兼容台州电大校园卡对接产生的费用由投标方自理）  周密的读者服务  1、系统提供读者图书预约服务功能、支持Email通知。  2、实现读者借阅查询，报刊图书查询借阅读者，部门借阅信息查询等。  3、实现读者借阅超期、催还管理。  4、具备读者赔偿罚款Email通知  强大的报刊管理  \*1、完善的报刊订阅功能，能输出各类报表，如订阅情况表、邮局订阅清单、报刊收发清单、征订反馈表等。  2、支持报刊订阅历史记录查询。  3、支持过刊编目、移库、赔偿、剔除、删除等管理功能。  4、实现报刊同图书一样的流通管理。  报表帐册灵活多样  1、报表打印可自定义，支持导出Excel，每一张报表在打印前都可以按用户需求进行设置格式（如输出列、宽度等）。  2、打印结果可预览、直观，所见即所得，并提供自动打印和选页打印。  3、提供图书预订工作单，图书财产账、汇总帐册、、图书目录卡片、新书通告、馆藏分配单等一系列统计报表。  4、具备图书条形码、书标、借书证等功能打印格式可以自由调整，灵活多样。  5、系统内部所有统计报表打印前，报表样式，字体样式均可以由用户自由调整，同时可做默认存储，以备下次调用。  统计方式多样  1、提供图书部类、分类统计方式。图书部类细类自由设置、新增、修改、查询、删除等管理功能  2、具备全年汇总、文种结构、平均复本量、书目年代结构、书目属性、图书利用率、借阅及归还详细情况、统计方式。  3、支持图书细类统计打印（如I247.5），支持到馆日期选定打印。便于统计特定时间某类图书的情况。  4、具备读者借阅量统计、借阅排行榜、读者外借册次、出借分类统计、流通人次统计、历史借阅统计、流通均次统计、流通分类统计、流通书次统计、图书流通率统计等。  权限管理  1、系统支持多部门管理，方便馆藏的分配。  2、支持管理人员权限分配功能，不同部门管理人员具备不同使用权限。  3、具备多种途径的流通定义借阅参数，记录操作日志，强化流通管理，读者续借次数、续借天数可自由设置、图书禁借分类、禁借部门可自由设置。 |
| 激光扫描枪 | 产品说明：   1. 产品式样：手持终端，有线激光； 2. 电缆标准：直线，≥2米；阻燃材料 3. 解码扫描频率：不低于200次/秒   4、解码能力：CODE128C、CODE128、EAN、 CODE39，CODE11、GS1等国际通用维  5、扫描精度：最少能够识别3mil； 可识别的印刷对比度：最低20%的反射差  6、触发方式：按键触发或扳机触发、自动连续识别，自动感应识别  7、提示方式：蜂鸣器，LED指示灯  8、可以图书馆软件中，正确的使用条形码及ISBN号等 |
| 单通道图书防盗仪 | 一、产品说明:  1、亚克力整体成型  2、灵敏度高， 4cm以上的磁条即可检测报警  3、全面兼容检测国产和进口图书防盗磁条  4、稳定可靠，使用简单，可24小时连续运行  5、平均无故障时间达100000小时及以上  6、产品功率≤6瓦  7、 集成出入人数自动计数显示器  二、技术参数：  信号处理：数字式微晶片控制  工作电压：AC 220V±20 V  工作温度：-10℃-60℃  报警方式：声光报警  报警率：98.5%  主机尺寸：300(长) \* 260(宽) \* 70(高)mm  检测架尺寸： 1450（高）\*420（宽）\*30(厚)mm  检测距离：双通道1600-2400mm  产品功率： ≤6瓦 |
| 磁条检查仪 | 技术参数  1、与图书防盗仪之间无干扰，可以靠近同时工作  2、可以检测各种规格尺寸的防盗磁条  3、检测面板为仿皮材质，典雅实用  4、分体式设计，可采用平台嵌入式安装  工作电压：AC：220V±10%、50Hz 功率：≤6W 检测高度：≥6cm  包装纸箱尺寸：330\*290\*150mm  检测主机外形尺寸：240\*165\*55（mm） 检测面板外形尺寸：305\*255\*15(mm）  毛重：3.4KG  净重：2.85KG |
| 充消磁器 | 产品说明  表面采用耐高温、耐磨划的钢化玻璃，设计光滑透亮、使用寿命长、发热量小，适合新华书店、图书馆、民营书店、药店、音像店、化妆品店等，可镶嵌在柜台上。  功能说明：可对防盗磁条充磁、消磁，使其附上或解除防盗功能  1、表面采用耐高温、耐磨划的钢化玻璃，技术先进，节能降耗，安全环保  2、采用环磁场技术，有效充分充、消磁，避免误报警、漏报警  3、独有过流保护装置，无交流噪声，系统稳定可靠  4、采用进口集成元器件，不容易老化，平均无故障时间 ≥ 60000小时  5、功耗小：充磁功率 ≤60W；消磁功率 ≤30W  6、机体尺寸：280 x 210 x 100 mm |
| 消磁板 | 消磁板（无需电源）可对防盗磁条进行消磁，使其解除防盗功能 |
| 16CM钴基可充消磁条 | 产品说明：  1、不干胶粘贴 2、复合（可充消磁） 3、钴基 4、长度为16CM |
| 读卡器 | 1、适用于符合MIFARE标准的非接触卡  2、支持MIFARE标准  3、最大读卡距离100mm  4、控制蜂鸣器鸣响  5、工作频率13.56MHZ  6、通讯方式：USB  7、通讯参数：波特率57600 bit/s，8位数据位，1位停止位，无校验  8、能够和学校使用台州电大校园卡系统准确对接（与兼容台州电大校园卡对接产生的费用由投标方自理） |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 产品名称 | 规　格 | 功　　用 | 数量 | 备　　注 |
| 软件 | 图书馆自动化集成系统网络版 | 图书馆管理软件，实现学校图书管理电脑化，图书著录符合中图法和中国文献编目规则要求，能正常使用系统所提供的所有功能。 | 1 |  |
| 配套设备 | 激光扫描枪TYDM6010U | 用于扫描条形码 | 2 | U口 |
| 单通道图书防盗仪 |  | 未办理借阅手续非法带出的图书经过安全门禁时，系统进行声光报警。 | 1 |  |
| 磁条检查仪 |  | 检查图书上的防盗磁条是否完好 | 1 |  |
| 充消磁器 |  | 对磁条进行充磁或消磁 | 1 |  |
| 消磁板 |  | 无需电源进行消磁 | 1 |  |
| 16CM钴基可充消磁条 |  |  | 30000 |  |
| 读卡器 |  | 兼容台州电大校园卡 | 1 |  |

**招标文件中打“\*”内容为实质性要求，如未响应，作无效标处理。**

**质保期：软件和硬件质保期3年,软件质保期内免费维护、升级。**

**三、相关商务等需求**

1、以人民币报价，写明单价、总价(所有运费、人工等一切费用都包含在内) 。

2、货物以用户单位所在地为交货地点、交货期为成交后15天内。

3、付款方式：货款在货到安装调试且验收完毕后支付合同货款的95%，剩余5%在一年后一次性付清。

4、产品的质量要求：必须符合国家有关方面规定的标准和厂方的标准，并提供完整的技术资料及质量合格证书、中文简体保修卡（单）、说明书及发票和随货有关单证，设备完好，物品配件齐全，提供的产品必须是正规渠道全新的合格品。售后服务必须符合国家有关方面的规定和厂方的规定。

**第三部分 供应商须知**

**一、询价文件**

（一） 询价文件的要求

1、供应商应按要求编制询价响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

2、不按询价文件的要求提供的询价响应文件将被拒绝。

（二）询价文件的组成、份数、密封及签署要求

**1、询价报价单（附件2）询标项目明细清单（附件5）各一份。**请将所投标段的报价单分别单独密封于信封中，信封外面写明询价编号及项目名称、询价供应商名称，并在信封口加盖单位公章或全权代表签名。

**2、相关商务、技术文件一份。（1）**法定委托人授权书原件（附件1）**；（2）**企业法人有效营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证和社会保险登记证、厂商提供的软件产品登记证书、厂商提供的软件著作权 复印件；（3）询标项目明细清单（附件6）；（4）商务条款响应及偏离表；见附件3；（5）技术需求响应表（填制时对应第二部分第一条，见附件4），（6）售后服务（包括服务网点介绍、服务内容、措施及承诺）（附件7）；

如果是复印件的需盖公章，以上资料装订，密封要求及签署同上一条款。

**3**、如果询价供应商未按上述要求密封及加写标记，作无效文件处理。

二、**投标费用**

不论询价结果如何，供应商均应自行承担所有相关的全部费用。

**三、询价截止时间**

询价文件必须在规定的询价截止时间前派人送达指定的询价地点。

1. **询价原则和定标方法**

1、询价供应商一次报出不得更改的价格，超出预算价做无效标处理。

2、询价小组根据符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则确定成交供应商。

3、如遇相同最低报价，取交货期短者为成交单位；如两者均相同，则在相同最低报价中重新报价，直至产生最低报价者为成交单位。

**五、合同授于**

1、成交结果将在相关网站公布成交结果。

2、成交供应商在《成交通知书》中要求的时间内，遵照《合同法》有关条文及本次询价确定的内容与采购单位签订供货合同。

**第四部分　采购合同文本**

以下为成交后签订本项目合同的通用条款，成交供应商不得提出实质性的修改，关于专用条款将由采购人与成交供应商结合本项目具体情况协商后签订。

项目名称： 项目编号：

甲方：（采购单位）

乙方：（中标供应商）

见证方：台州市政府采购中心

甲、乙双方根据台州市政府采购中心关于××项目竞争性磋商的结果，签署本合同。

**一、货物内容**

1. 货物名称：

2. 型号规格：

3. 技术参数：

4. 数量（单位）：

**二、合同金额**

本合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元（￥\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元）人民币。

**三、技术资料**

1.乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

2. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**四、知识产权**

乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

**五、产权担保**

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

**六、履约保证金**

由合同双方在签订合同时商定，但履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的10%。

**七、转包或分包**

1.本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2.除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的货物全部或部分分包给他人供应；

3.如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

**八、质保期**

1. 质保期 年。（自交货验收合格之日起计）

**九、交货期、交货方式及交货地点**

1. 交货期：

2. 交货方式：

3. 交货地点：

**十、货款支付**

1. 付款方式： 详见采购需求相关条款

**十一、税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**十二、质量保证及售后服务**

1. 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

2. 乙方提供的货物在质保期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

⑴更换：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵贬值处理：由甲乙双方合议定价。

⑶退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

3. 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在 小时内到达甲方

现场。

4. 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切

费用。

5.上述的货物免费保修期为 年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围

内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

**十三、调试和验收**

1. 甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准

进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初

步验收不合格的不予签收。货到后，甲方需在五个工作日内验收。

2. 乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作

为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3. 甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的

使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验

收。

4. 对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终

验收，并由其出具质量检测报告。

5. 验收时乙方必须在现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负

责。

**十四、货物包装、发运及运输**

1. 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2. 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3. 乙方在货物发运手续办理完毕后24小时内或货到甲方48小时前通知甲方，以准备接货。

4. 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5. 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需

通知甲方货物已送达。

**十五、违约责任**

1. 甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

2. 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

3. 乙方逾期交付货物的，乙方应按逾期交货总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期10个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

4. 乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及招标文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

**十六、不可抗力事件处理**

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行

期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合

同。

**十七、诉讼**

1. 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地经济仲裁机构提请仲裁或向人民法院提起诉讼。

**十八、合同生效及其它**

1. 合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

3. **本合同一式四份。甲、乙双方各执一份，台州市政府采购中心及台州市政府采购监管处各执一份。本项目未尽事宜以招标文件、投标文件及澄清文件等为准。**

甲方（公章） 乙方（公章）

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

联系电话： 联系电话：

开户银行： 开户银行：

帐号： 帐号：

地址及邮编： 地址及邮编：

签订时间： 年 月 日

合同鉴证方（盖章）:

项目负责人:

鉴证日期: 年 月 日

**第四部分： 应提交的有关格式范例**

**附件1**

**法定代表人授权书**

台州广播电视大学：

本人 （姓名）系 （询价供应商全称）法定代表人，现授权委托 （询价供应商代表姓名）为全权代表，参加贵校组织的 项目（括号内填写招标编号及项目）询价活动，并代表我公司全权办理针对上述项目的**询价全程各事项、询价文件签署、合同签订及项目实施**等涉及的一切事宜，我公司对被授权人的签名等行为均予以承认，由此所产生的一切法律后果和法律责任，均由我公司承担。同时宣布承诺如下：

1. 我公司已详细阅读全部询价文件，并理解其实质性内容，同意承担询价文件规定的全部义务和相关责任。
2. 我公司同意提供可能要求的与其询价有关的一切数据或资料。
3. 我公司所提交的一切询价资料均为合法且真实有效。

法定代表人签字：

投标供应商全称（公章）： 日期：

**附：**

|  |
| --- |
| **投标供应商代表身份证复印件粘帖处** |

投标供应商代表姓名： 职务：

传真：

电话：

详细通讯地址：

邮政编码：

**附件2**

**报价单格式**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **标段号** | **内容** | **数量** | **单价（元）** |
|  | 1、 |  |  |
| 2、 |  |  |
| 3、 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **本标段合计报价（大写） （小写）** | | | |
| **服务期： 成交后（ 15 ）天内** | | | |

投标方名称（盖章）：

投标方代表签字：

日 期：

**＊说明：请供应商按以上格式认真填写，不得随意更改型号，如填写错误以标书要求为准，以上报价应包括所有一切需涉及的费用。**

**附件3**

**商务需求响应表(第 标)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **询价需求** | **是否响应** | **说明** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

投标供应商名称（盖章）：

投标供应商代表签字：

职 务：

日 期：

**说明：**本表参照询价文件第二部分“询价需求”内的“商务需求”填制。

**附件4**

**技术需求响应表(第 标)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **询价文件要求** | **投标文件响应** | **偏离情况** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

投标供应商名称（盖章）：

投标供应商代表签字：

职 务：

日 期：

**说明：**本表参照本询价文件第二部分“询价需求”内第一条“具体技术需求”填制，投标供应商应对照询价文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

**附件5**

**询标项目明细清单 (第 标)**

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **规格型号** | **产地** | **数量** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

要求：

1、▲本表中的规格型号必须明确，招标文件中明确要求定制的除外。

报价供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

**附件6**

**询标项目明细清单 (第 标)**

项目编号：

[货币单位：人民币元]

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **规格型号** | **产地** | **数量** | **单价（元）** | **小计（元）** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **合计人民币：大写 小写** | | | | | | |

要求：

1、如本标段具体配置内容较多，请询价供应商视情填写本表，作明细说明；

2、要求同“附件2 ”的合计人民币数相等。

3、 ▲本表中的规格型号必须明确，招标文件中明确要求定制的除外。

报价供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：

**附件7**

**售后服务**

|  |
| --- |
|  |

报价供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期：