**浙江广播电视大学成人专科**

**商务英语专业培养方案**

**执笔人：黄瑞红、舒晓杨**

**一、培养目标及规格**

以应用型英语人才需求为基本依据，以岗位适应性为导向，本专业毕业生要求具有一定的理论知识和较强的实践能力，应具备以下基本素质和应用技能：

1.基本素质

●拥护中国共产党，掌握马列主义、毛泽东思想、邓小平理论的基本原理，具备端正的政治素养和科学的文化价值观。

●具备健全的心理和健康的体魄，能够履行建设祖国和保卫祖国的神圣使命，具有一定的人文情怀，具有文、史、哲、艺基本知识，了解中华民族优秀传统文化，具有较好的哲学修养、审美能力和热爱科学、献身事业的奉献精神。

●具备高度社会责任感和敬业爱岗、艰苦奋斗、遵纪守法、团结合作的品质，具有良好的思想品德、社会公德和职业道德。

●掌握专业基础理论和基本技能，了解学科专业发展趋势，具有一定的人文素养、自主学习和终身学习发展能力，成为拥有一技之长的应用型人才。

2.应用技能

●较系统地掌握英语语音、语法的基础知识和理论，语音语调正确，语法概念清楚，领会掌握5000个左右单词。

●具有扎实的专业基础知识，具备听、说、读、写、译等基本技能和初步的语言交际能力。

●对主要英语对象国家的社会文化知识与生活习俗有一定的了解，增强学生跨文化意识，使其提高对当今世界东西方文化碰撞所导致的政治、经济、军事等方面矛盾进行思辨能力。

●能运用商务英语的基本理念和技能开展商务实践活动，具备与外籍商务人士进行口头与书面的商务交流和洽谈的能力。

3.学术素养

●掌握基本的计算机基础知识和应用技能，达到规定的等级要求，并能熟练运用计算机运用和获取现代网络信息和技术；

●掌握收集数据、检索文献、查询资料的基本方法，具有初步的科学研究和实际工作能力；

●使用工具书与参考书的能力的要求：能够灵活使用相关的英语工具书独立解决语言问题及知识难点；能够运用相关参考书扩大知识面和从事某些简单课题的研究。

●能选择与开发合适的商务项目，独立完成商务项目计划书。

4.服务方向与职业发展

●本专业培养德智体全面发展，英语基本功扎实、知识面广、语言实践能力强、具有创新精神和可持续发展潜力的高素质英语复合型人才，能胜任政府部门、涉外金融、外事礼仪、旅游观光、新闻媒体等部门从事翻译、教学、管理等工作。

●掌握国际商务方面的基础知识和技能，熟悉国际商务规则，了解国家有关涉外商务活动的方针、政策和法规，具备从事涉外商务、国际贸易方面工作的能力；具有利用信息技术开展商务活动的能力；具有独立思考和创新的能力。

●能熟练地处理涉外商务的一般性中英文公文和资料，包括有关涉外商务的工作文件和往来函电；具有协调涉外公共关系的能力和商务交流、谈判的能力；能处理比较复杂的涉外商务业务。

**二、培养模式和教学方式**

(一)培养模式

根据国家开放大学在人才培养模式改革与开放教育试点中总结出来的成功经验，本专业采用“学导结合”的教学模式，即学生利用多种媒体资源开展自主学习与协作学习，教师基于教学设计进行多种方式的引导与辅导，学校通过天地人网提供全程学习支持服务，为学生优化学习资源，培养高素质的商务英语应用型人才。

(二)教学方式

依靠现代信息技术，强化数字化学习环境下的教学内容设计和导学、导教设计，推进翻转课题、微课等网络教学多元化的教学模式改革。充分体现开放大学学习过程和学习资源的开放性，为学习者提供足够的、适用的学习和教学资源，包括印刷教材、视频、音频教材、网络课程、CAI课件、IP课件、微课程资源等，多种媒体密切配合，有机搭配。为学习者提供有力的教学支持服务，增强学生自主学习、主动学习的能力。

面授辅导结合教材集中进行技能训练，进行课程教学与内容答疑。以学生为中心开展活动，采取两人对话、角色扮演、小组讨论、分组表演、集体讨论等灵活多样的形式，激发学生运用英语进行交流、表达思想情感的兴趣，从而提高他们的英语交际能力，弥补远距离学习过程中语言学习者缺少运用目的语面对面进行交流的机会的缺憾。引导学生开展自主学习与协作学习，组织学习小组，促进学生与学生之间的互相沟通与交流，培养学生的自主学习能力与团队协作精神。安排相关的讲座和社会实践，以全面提高作为商务工作者的基本素质。

**三、知识、能力结构及其支撑课程(活动)**

商务英语专业知识、能力、结构及支撑课程一览表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内容描述 | 支撑课程或活动 |
| 1 | 热爱社会主义祖国，拥护中国共产党的领导，具有为国家富强、民族振兴而奋斗的理想、事业心和责任感。 | 毛泽东思想和中国特色社会主义体系概论(1)；思想道德修养与法律基础(1)等 |
| 2 | 具有较强的现代信息技术应用能力，提高现代信息技术素养。 | 大学信息技术应用基础 |
| 3 | 具备一定的自我管理能力、表达能力和人际交往能力。 | 大学生心理健康教育等 |
| 4 | 人文素质。 | 大学语文 |
| 5 | 英语语言基础知识 | 综合英语(1)(2)(3)；英语听力(1)(2)(3)；英语阅读(1)(2)(3) |
| 6 | 国际贸易基础知识 | 商务英语；商务谈判实务；商务英语阅读 |
| 7 | 运用英文进行商贸公文写作的能力 | 商务英语写作 |
| 8 | 准确理解并翻译各种商务公文、函电的能力 | 翻译教程 |
| 9 | 在商务活动中进行社交接待、谈判促销的能力 | 商务礼仪；商务交际英语；商务英语基础 |
| 10 | 具有相当水平的英语语言综合能力(听、说、读、写、译) | 专业证书课程 |
| 11 | 具有商务环境下使用英语和商务知识的双重能力 | 职业证书课程(1)(2) |
| 12 | 撰写或翻译商务项目的能力 | 毕业作业 |

**四、课程设置**

本专业课程共设置5个模块，分别是公共基础课、职业基础课、职业技能课、职业延展课、综合实践。

(一)公共基础课

该模块最低毕业学分为15分。

必修课：大学信息技术应用基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论(1)、思想道德修养与法律基础(1)、体育(1)(2)(3)(4)。

选修课：大学生心理健康教育、实用写作、大学生人文素养基础、形势与政策(1)。

(二)职业基础课

该模块最低毕业学分为27分。

必修课：综合英语(1)(2)、英语听力(1)(2)、英语阅读(1)(2)、英语口语(1)(2)、英语语法。

选修课：综合英语(3)、英语听力(3)、英语阅读(3)、英语口语(3)、英语写作基础、翻译教程、英语语音、商务英语基础(1)(2)。

(三)职业技能课

该模块最低毕业学分为21分。

必修课：商务英语写作。

选修课：商务英语阅读、外贸英语函电、商务交际英语(1)(2)、专业证书课程、职业证书课程(1)(2)。

(四)职业延展课

该模块最低毕业学分为10分。

选修课：商务谈判实务、国际贸易实务、国际贸易原理、英语国家概况(1)(2)、旅游英语(1)(2)、酒店英语(1)(2)、外贸英语、商务英语、演讲与口才、社交礼仪、大学语文。

(五)综合实践(略)

(六)考级考证课

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 浙江广播电视大学成人专科教育商务英语专业相关岗位培训、 | | | | |
| 国家职业资格证书一览表 | | | | |
| 资格或技能名称 | 资格或技能等级 | 对应课程名称 | 学分 | 颁证单位 |
|  |  |  |
| 剑桥商务英语证书 | 初级 | 职业证书课程(1)或(2) | 3 | 英国剑桥大学考试委员会 |
| 国际商务单证员考试 | 国际商务单证员 | 职业证书课程(1)或(2) | 3 | 商务部中国外经贸企业协会 |
| 全国商务英语翻译资格证书(ETTBL) | ETTBL | 职业证书课程(1)或(2) | 3 | 中国商业联合会 |
| 浙江省计算机等级证书 | 二、三 | 专业证书课程 | 3 | 浙江省教育厅 |
| 全国大学英语等级考试(三级) | 三级(CET-3) | 专业证书课程 | 3 | 浙江省教育厅 |
| 全国计算机等级证书 | 二、三、四 | 专业证书课程 | 3 | 教育部考试中心 |
| 全国大学英语考试 | CET4、CET6 | 专业证书课程 | 3 | 教育部考试中心 |

**五、学制与毕业**

我校成人专科教育为高中起点，实施三年制，按照6学期学习安排教学进程，获得满足要求的120学分，思想品德鉴定符合要求，即可获得专科文凭。由浙江广播电视大学颁发高等教育专科毕业证书，国家承认其相应学历。

附表：浙江广播电视大学成人专科教育商务英语培养方案进程表